



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житмирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

08.06.2022 року

№ _____

**Про затвердження Програми створення
місцевого резерву продовольства для
підтримки внутрішньо переміщених осіб
та/або евакуйованих осіб у зв'язку із
введенням воєнного стану на 2022 рік**

З метою організації належної роботи щодо створення та використання місцевого резерву продовольства, здійснення контролю за його наявністю, відповідно до статті 98 Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775, Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», керуючись статтями 30, 33, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Програму створення місцевого резерву продовольства для підтримки внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб у зв'язку із введенням військового стану на 2022 рік згідно додатку.
2. Відділу фінансів Баранівської міської ради (О.Василевський) здійснювати фінансування в межах затверджених асигнувань на поточний рік.
3. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 29.04.2022 №38 «Про погодження передачі до продовольчого резерву Баранівської міської ради продуктів харчування, отриманих від Новоград-Волинської районної військової адміністрації».
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра Нечипорука.

Міський голова
Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Олександр МІГЕЙ
Тетяна КРАВЧУК

Додаток до рішення
Виконавчого комітету
Баранівської міської ради
від _____.2022 № _____

**Програма
створення місцевого резерву продовольства для
підтримки внутрішньо переміщених осіб та/або
евакуйованих осіб у зв'язку із введенням
військового стану на 2022 рік**

2022

Паспорт

Програми створення місцевого резерву продовольства для підтримки внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб у зв'язку із введенням військового стану на 2022 рік (далі Програма)

Назва Програми	Програма створення місцевого резерву продовольства для підтримки внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб у зв'язку із введенням військового стану на 2022 рік ,
Підстави для розробки Програми	ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»; Постанова КМУ від 11.03.2022 №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану» ; Наказ Мінагрополітики від 04.03.2022 №147 (зі змінами);
Замовник Програми	Баранівська міська рада
Головний розробник Програми	Баранівська міська рада
Учасники Програми	- виконавчий комітет Баранівської міської ради - Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради; - КУ «АМОР» Баранівської міської ради; - суб'єкти господарювання
Розпорядник бюджетних коштів	- Баранівська міська рада - Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради; - КУ «АМОР» Баранівської міської ради
Мета Програми	Створити місцевий матеріальний резерв з метою забезпечення продовольчих потреб в умовах воєнного стану для внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб
Терміни реалізації Програми	2022 рік
Основні джерела фінансування заходів Програми	- міський бюджет - добровільні та благодійні пожертвування фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднань громадян - гуманітарна допомога, надана донорами , державним бюджетом - інші незаборонені законодавством джерела
Обсяг коштів міського бюджету	В межах фінансових можливостей

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Резерви продовольства створюються заздалегідь з метою використання їх в умовах воєнного стану з урахуванням забезпечення життєдіяльності внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб.

Номенклатура та обсяги продовольчої продукції формуються відповідно до наказу Мінагрополітики від 04.03.2022 №147 (зі змінами), а також з врахуванням реальних потреб, що можуть виникнути у період воєнного стану.

На підставі даної номенклатури закладаються продовольчі резерви з метою отримання продукції на баланс громади та передачі їх на відповідальне зберігання. Місця розміщення місцевого резерву продовольства визначаються міським головою та розміщується на об'єктах, призначених або пристосованих для його зберігання з урахуванням можливостей для оперативного сортування та видачі продуктів для населення. При цьому перевага надається комунальним підприємствам і установам.

2. Мета Програми

Місцевий матеріальний резерв створюється з метою виконання заходів, спрямованих на створення місцевого резерву продовольства для підтримки внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб у зв'язку із введенням військового стану за рахунок коштів місцевого бюджету, за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднань громадян, гуманітарної допомоги та інших, не заборонених законодавством джерел.

Місцевий матеріальний резерв територіальної громади повинен використовуватися для:

- Надання підтримки внутрішньо переміщеним особам та/або евакуйованим особам у зв'язку із введенням військового стану ;
- розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалого населення.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, обсягів і джерел фінансування програми

Враховуючи воєнний стан в Україні та задля надання підтримки внутрішньо переміщеним особам та/або евакуйованим особам виникає необхідність створення продовольчих резервів.

Виходячи з вищевикладеного визначено перелік та обсяг продовольчої продукції для формування продовольчих запасів (Номенклатура), з врахуванням рекомендації у наказі Мінагрополітики від 04.03.2022 №147 (зі змінами).

За для формування необхідної кількості продовольчих ресурсів в територіальній громаді, а також враховуючи потенційну кількість внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб, до переліку продовольчої продукції увійшли:

- хліб, батон;
- борошно;
- сухарі, сухе печиво;

- крупи пластівці;
- макаронні вироби;
- консерви;
- цукор, олія соняшникова рафінована;
- м'ясо;
- інше.

Відпуск продовольчих ресурсів із місцевого резерву продовольства здійснюється за розпорядженням міського голови.

4. Очікувані результати реалізації Програми.

В результаті повної реалізації Програми створення продовольчого резерву згідно із Номенклатурою та обсягами, буде можливість своєчасно вживати запобіжні заходи для недопущення виникнення загроз продовольчої безпеки в період воєнного стану.

Організація та контроль покладається на відповідальних осіб відповідно до розпорядження міського голови.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

09.06.2022 року

№

Про надання згоди щодо прийняття на баланс комунальної установи «Агенція місцевого органічного розвитку – АМОР» Баранівської міської ради основних засобів, малоцінних швидкозношуваних предметів

Керуючись ст. 25,26,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 172, 327 Цивільного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану», з метою ефективного використання майна комунальної власності КУ «АМОР» Баранівської міської ради, розглянувши лист КУ «АМОР» Баранівської міської ради №36 від 08.06.2022 року, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл на прийняття матеріальних цінностей на баланс КУ «АМОР» Баранівської міської ради згідно додатку 1.

2. Створити комісію по прийняттю матеріальних цінностей в складі:

Голова комісії – Приймак Ірина Володимирівна, заступник міського голови

Члени комісії:

Менчинська Інна Володимирівна – директор КУ «АМОР»

Цимбалюк Людмила Анатоліївна – начальник відділу-головний бухгалтер міської ради

Будківська Оксана Миколаївна – головний спеціаліст відділу юридичної роботи та управління персоналом міської ради

Скрипник Юлія Станіславівна – бухгалтер КУ «АМОР».

Григорович Ірина Володимирівна – головний спеціаліст комунальної власності відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності

3. Надати дозвіл міському голові Мігею О.Ю. затвердити акт приймання-передачі.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
№ від 09.06.2022 року

Офіційний курс гривні щодо євро на
дату 31.05.2022 р. - 31,5031

№	Найменування	Од. вим.	Кількість	Ціна за одиницю (у євро)	Загальна вартість (у євро)	Загальна вартість (у гривнях)
1	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	8	699,00	5 592,00	176148,00
2	Light pole / Вуличний освітлювач	шт	1	9 635,00	9 635,00	303502,50
3	Cut-off / Відрізна машина	шт	1	968,00	968,00	30 492,00
4	Cutting wheels(diamond- cutting discs), price is included in the previous position / Круги відрізні (диски ріжучі), ціна включена в попередню позицію	шт	3			
5	Chain Saw Husquarna 545 II SP33G / Ланцюгова пила	шт	5	513,00	2 565,00	80 797,50
6	Cutting chains Saw Chain H25 45cm, priceis included in the previous position / Ріжучі ланцюги, ціна включена в попередню позицію	шт	15			
7	Tent TACWRK / Намет	шт	1	1 438,00	1 438,00	45 297,00
8	Camp beds / Похідні ліжка	шт	10	77,00	770,00	24 255,00
9	Camp mats / Каремати	шт	10	4,00	40,00	1 260,00
10	Sleeping bads / Спальні мішки	шт	10	133,00	1 330,00	41 895,00
11	Blankets / Ковдри	шт	20	25,00	500,00	15 750,00
12	Service Water Tank / Бак для води (на 1000 літрів)	шт	1	80,00	80,00	2 520,00
13	Generator Pramac PX 5000 + moto oil / Генератор	шт	2	569,00	1 138,00	35 847,00
14	Basic IDP kits / Базові набори для ВПО	шт	10	73,00	730,00	22 995,00
15	Hygiene sets (1 pallet, containing 60 sets) / Гігієнічні набори (1 палета, що містить 60 наборів)	шт	60			
16	Hygiene (1 pallet, containing 60 sets) / Гігієнічні набори (1 палета, що містить 60 наборів)	шт	20	7,00	140,00	4 410,00
ВСЬОГО:					24 926,00	785169,00

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

09.06.2022 року

№

Про передачу матеріальних цінностей з балансу Комунальної установи «Агенція місцевого органічного розвитку – АМОР» Баранівської міської ради

Керуючись ст. 25,26,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 172, 327 Цивільного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану», з метою ефективного використання майна комунальної власності КУ «АМОР» Баранівської міської ради, розглянувши лист КУ «АМОР» Баранівської міської ради №36 від 08.06.2022 року, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл на передачу матеріальних цінностей з балансу КУ «АМОР» Баранівської міської ради на баланс Баранівської міської ради, КП «Баранівка міськводоканал», КНП «Баранівська ЦРЛ», гуманітарного відділу Баранівської міської ради, Полянської сільської ради Мукачівського району Закарпатської області згідно додатку.

2. Створити комісію по передачі матеріальних цінностей в складі:

Голова комісії – Приймак Ірина Володимирівна, заступник міського голови

Члени комісії:

Менчинська Інна Володимирівна – директор КУ «АМОР»

Цимбалюк Людмила Анатоліївна – начальник відділу-головний бухгалтер міської ради

Будківська Оксана Миколаївна – головний спеціаліст відділу юридичної роботи та управління персоналом міської ради

Скрипник Юлія Станіславівна – бухгалтер КУ «АМОР».

Григорович Ірина Володимирівна – спеціаліст комунальної власності відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності

3. Комісії провести процедуру приймання-передачі матеріальних цінностей та оформити акт приймання-передачі відповідно до чинного законодавства.

4. Надати дозвіл міському голові Мігею О.Ю. затвердити акт приймання-передачі.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
№ від 09.06.2022 року

№	Найменування	Од. вим.	Кільк ість	Первісна вартість (грн)	Сума (грн)	Кому передається
1	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	4	22 018,50	88 074,00	Баранівська міська рада
2	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	1	22 018,50	22 018,50	КП"Баранівка міськводоканал"
3	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	1	22 018,50	22 018,50	КНП"Баранівська ЦРЛ"
4	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	2	22 018,50	44 037,00	Гуманітарний відділ (Першотравенський ліцей, Баранівський ЗДО «Сонечко»)
5	Light pole / Вуличний освітлювач	шт	1	303 502,50	303 502,50	Баранівська міська рада
6	Cut-off / Відрізна машина	шт	1	30 492,00	30 492,00	КП"Баранівка міськводоканал"
7	Cutting wheels(diamond-cutting discs), price is included in the previous position / Круги відрізні (диски ріжучі), ціна включена в попередню позицію	шт	3			КП"Баранівка міськводоканал"
8	Chain Saw Husguarna 545 II SP33G / Ланцюгова пила	шт	5	16 159,50	80 797,50	Баранівська міська рада
9	Cutting chains Saw Chain H25 45cm, priceis included in the previous position / Ріжучі ланцюги, ціна включена в попередню позицію	шт	15			Баранівська міська рада
10	Tent TACWRK / Намет	шт	1	45 297,00	45 297,00	Полянська сільська рада Мукачівський район Закарпатська область
11	Camp beds / Похідні ліжка	шт	10	2 425,50	24 255,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1)
12	Camp mats / Каремати	шт	10	126,00	1 260,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради

						(Баранівський ліцей №1
13	Sleeping bads / Спальні мішки	шт	10	4 189,50	41 895,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради Баранівський ліцей №1
14	Blankets / Ковдри	шт	20	787,50	15 750,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1)
15	Service Water Tank / Бак для води (на 1000 літрів)	шт	1	2 520,00	2 520,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1)
16	Generator Pramac PX 5000 + moto oil / Генератор	шт	2	17 923,50	35 847,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1,№2)
ВСЬОГО:			87	511 497,00	757 764,00	

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК