



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2021

№ __

**Про схвалення звіту
про виконання міського бюджету
за 1 півріччя 2021 року**

Заслухавши інформацію начальника відділу фінансів Баранівської міської ради Василевського О.В. про стан виконання міського бюджету за 1 півріччя 2021 року, на підставі статті 143 Конституції України, Бюджетного кодексу України, статей 26, 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника відділу фінансів міської ради Василевського О.В. про стан виконання бюджету Баранівської міської об'єднаної територіальної громади за 1 півріччя 2021 року взяти до відома.

2. Схвалити звіт про виконання доходної та видаткової частин міського бюджету за 1 півріччя 2021 року:

✓ за доходами: 106909773,11 гривень;

✓ за видатками: 105004622,43 гривень, у тому числі:

• за загальним фондом бюджету:

✓ доходи в сумі 101089961,08 гривень;

✓ видатки в сумі 96740374,93 гривень.

• за спеціальним фондом бюджету:

✓ доходи в сумі 5819812,03 гривень;

✓ видатки в сумі 8264247,50 гривень

3. Визнати бюджетною та здійснити погашення кредиторської заборгованості (за захищеними статтями видатків загального фонду бюджету – першочергово) в сумі 10151933,06 гривень. З огляду на наявність кредиторської заборгованості станом на 01.07.2021 року керівникам закладів, установ та підприємств

комунальної власності територіальної громади постійно здійснювати суворий контроль за дотриманням законодавства про працю, використанням енергоресурсів та здійсненням заходів з енергозбереження. Сприяти недопущенню виникнення заборгованості станом на звітні дати 2021 року через максимально ощадний режим використання фонду оплати праці.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

30.07.2021

№ ____

Про організацію обліку дітей
дошкільного та шкільного віку
по Баранівській міській ТГ

Керуючись ст. 53 Конституції України, ст.66 Закону України «Про освіту», підп.4 п.б ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», абз.3 ч.2 ст.19 Закону України «Про дошкільну освіту», ч.3 п.2 ст.8 Закону України «Про повну загальну середню освіту», на виконання постанови Кабінету Міністрів України №684 від 13.09.2017р. «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» (із змінами), з метою забезпечення здобуття громадянами України дошкільної та повної загальної середньої освіти, підготовки дітей до навчання в школі, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Організувати облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають у межах території Баранівської міської ТГ.
2. Закріпити території обслуговування за закладами дошкільної освіти на території Баранівської ТГ згідно з додатком 1.
3. Закріпити території обслуговування за закладами загальної середньої освіти на території Баранівської ТГ згідно з додатком 2.
4. Затвердити Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів по Баранівській ТГ (додається).
5. Визначити відділ освіти Баранівської міської ради відповідальним за ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Баранівській ТГ, за створення та постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку (на кожний рік народження окремо).
6. Старостам старостинських округів Баранівської громади, Управлінню організації надання адміністративних послуг Баранівської міської ради щорічно до 15 липня та 15 грудня подавати відділу освіти міської ради списки дітей дошкільного віку за роками народження від 0 до 6 років та щорічно до 20 серпня списки дітей шкільного віку по роках народження що проживають чи перебувають на території старостатів та міста.

7. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 27.05.2020р. №79 «Про організацію обліку дітей дошкільного та шкільного віку в Баранівській міській раді».

8. Контроль роботи щодо виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Нечипорука Д.В. та начальника відділу освіти Николишина Р.З.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК

**Території обслуговування
за закладами дошкільної освіти на території
Баранівської міської ТГ**

№ п/п	Назва ДНЗ	Адреса	Території обслуговування
1.	Баранівський ЗДО «Сонечко»	12700 м. Баранівка, вул.Звягельська,58а	м. Баранівка
2.	Полянківський ЗДО «Ялинка»	12742 смт. Полянка, вул. Шкільна, 9	смт. Полянка с. Будисько
3.	Кашперівський ЗДО «Ромашка»	12741 с. Кашперівка вул. Центральна,5	с. Кашперівка, с. Озерянка, с. Гриньки, с.Жари
4.	Зеремлянський ЗДО «Буратіно»	12732 с. Зеремля вул Вишневецька,1	с. Зеремля с. Середня с. Вишнівка
5.	Вірлянський ЗДО «Сонечко»	12730 с. Вірля вул. Центральна,12	с. Вірля, с. Климентіївка
6.	Суємецький ЗДО «Теремок»	12717 с. Суємці вул. Савчука,9	с. Суємці, с. Володимирівка с. Смолдирів, с. Іванівка, с. Смолка
7.	Острожецький ЗДО «Дзвіночок»	12722 с. Острожок вул. Центральна, 95	с. Острожок с. Млини с. Рудня
8.	Рогачівський ЗДО «Калинка»	12722 с. Рогачів вул. Новоград-Волинська 167,а	с. Рогачів
9.	Старогутянський ДНЗ	12744 с. Стара Гута пров. Шкільний, 5	с. Стара Гута с. Марківка
10.	Йосипівський ДНЗ	12737 с. Йосипівка вул. Щукіна,1	с. Йосипівка, с. Табори
11.	Мирославський ЗДО	12735 с. Мирославль вул. Радулинська,1	с. Мирославль с. Берестівка
12.	Першотравенський ЗДО «Мрія»	12714 с. Смолдирів вул. Л.Українки, 1а	смт. Першотравенськ с. Глибочок
13.	Явненський ДНЗ «Лісова казка» при ЗОШ І-ІІ ст.	12727 с. Явне вул.Лісничевська,9	с. Явне, с. Ялишів, с. Лісове

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК

Території обслуговування дітей шкільного віку
за закладами загальної середньої освіти на території Баранівської міської ТГ

№ з/п	Заклад загальної середньої освіти	Територія обслуговування		
		1-4 клас	5-9 клас	10-11 клас
1.	«Баранівський ліцей №1» Баранівської міської ради	південно-східна частина м. Баранівки, обмежена на північ вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Стара Гута, с. Мирославль, с. Середня, с.Зрубок. с. Йосипівка, с. Берестівка, с. Ситисько, с.Вірля, с. Марківка	південно-східна частина м. Баранівки, обмежена на північ вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Стара Гута, с. Мирославль, с. Середня, с. Зрубок. с. Йосипівка, Берестівка, с. Ситисько, с. Вірля, м. Баранівка (район Заріччя), с. Марківка	південно-східна частина м. Баранівки, обмежена на північ вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Стара Гута, с. Мирославль, с. Середня, с. Зрубок, с. Йосипівка, с. Берестівка, с. Ситисько, с. Вірля, м. Баранівка (район Заріччя), с. Марківка
2.	«Баранівський ліцей №2 ім. О.Сябрук» Баранівської міської ради	північно-західна частина м. Баранівки, обмежена на південь вулицями Звягельська та Першотравенська	північно-західна частина м. Баранівки, обмежена на південь вулицями Звягельська та Першотравенська	північно-західна частина м. Баранівки, обмежена на південь вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Рогачів, с. Климентіївка, с. Острожок, с. Млини, с. Рудня с. Зеремля, с. Володимирівка, с. Вишнівка, с. Смолдирів, с. Іванівка, с. Смолка, с. Суємці
2.1	Філія «Зеремлянська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук	с. Зеремля, с. Володимирівка, с. Вишнівка	с. Зеремля, с. Володимирівка, с. Вишнівка	
2.2	Філія «Климентіївська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук	с. Климентіївка	с. Климентіївка	
3.	Полянківська ЗОШ I-III ст.	сmt. Полянка, с. Будисько	сmt. Полянка, с. Будисько	сmt. Полянка, с. Будисько, с. Явне, с. Лісове, с. Ялишів.
4.	Кашперівська ЗОШ I-III ст.	с. Кашперівка, с.Табори, с. Гриньки,	с. Кашперівка, с.Табори, с. Гриньки, с. Озерянка, с. Жарі,	с. Кашперівка, с.Табори, с. Гриньки, с. Озерянка, с. Жарі,

		с. Озерянка, с. Жарі, с. Деревищина	с. Деревищина	с. Деревищина
5.	Смолдирівська гімназія		с. Смолдирів, с. Іванівка, с. Смолка, с. Суємці	
6.	Баранівська початкова школа	м. Баранівка (район Заріччя)		
7.	Рогачівська гімназія	с. Рогачів, с. Млини, с. Рудня	с. Рогачів, с. Млини, с. Рудня, с. Острожок	
8.	Першотравенсь- кий ліцей	смт. Першотравенськ, с. Глибочок	смт. Першотравенськ, с. Глибочок	смт. Першотравенськ, с. Глибочок
9.	Острожецька початкова школа ім.В.О.Коростин- ського	с. Острожок		
10.	Суємецька початкова школа	с.Суємці, с. Смолдирів, с. Іванівка, с. Смолка.		
11.	Явненська ЗОШ І-ІІ ст.	с. Явне, с. Лісове, с. Ялишів.	с. Явне, с. Лісове, с. Ялишів.	

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК

ПОРЯДОК

ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Баранівській ТГ

1. Цей Порядок визначає механізм обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Баранівській ТГ, що ведеться з метою забезпечення здобуття ними дошкільної та загальної середньої освіти.
2. Обробка та захист персональних даних дітей шкільного віку та учнів під час їх обліку здійснюються відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».
3. Облік дітей дошкільного та шкільного віку ведеться в межах кожного старостинського округу та міста Баранівки.
4. Відділ освіти Баранівської міської ради здійснює облік дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають у Баранівській ТГ, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них, на кожний рік народження окремо (далі - реєстр); здійснює облік дітей дошкільного віку шляхом визначення їх кількості на кожний рік народження окремо.
5. До реєстру вносяться такі персональні дані дитини шкільного віку: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами (далі - дані).
Дані дитини шкільного віку видаляються з реєстру у разі:
 - досягнення нею повноліття;
 - здобуття нею повної загальної середньої освіти;
 - наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці;
 - її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).
6. Відділ освіти Баранівської міської ради має право:
 - для забезпечення реалізації прав дітей дошкільного віку на здобуття дошкільної освіти - отримувати від старостинських округів інформацію про кількість дітей дошкільного віку, а також від закладів дошкільної освіти ТГ - інформацію про кількість вихованців;
 - для забезпечення реалізації прав дітей шкільного віку на здобуття загальної середньої освіти отримувати від служби у справах дітей, старостинських округів, управління організації надання адміністративних послуг Баранівської міської ради, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради, закладів освіти та інших спеціальних установ і закладів, які здійснюють їх соціальний захист і профілактику правопорушень, дані про дітей шкільного віку; використовувати для створення та оновлення реєстру отримані дані про дітей шкільного віку, в тому числі дані, отримані з інших реєстрів або баз даних.
7. Старостам старостинських округів Баранівської міської ради, управлінню організації надання адміністративних послуг Баранівської міської ради щорічно (до 20 серпня та у випадках переміщення дитини), з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних», надавати відділу освіти Баранівської міської ради інформацію про кількість дітей шкільного віку по роках народження що проживають чи перебувають на території старостатів та міста.
8. Службі у справах дітей Баранівської міської ради:
 - надавати допомогу відповідальному за створення реєстру та інформувати про дітей із функціонально-неспроможних сімей та сімей;
 - інформувати міський відділ освіти про дітей, які не навчаються, у разі їх виявлення;

- здійснювати заходи щодо повернення дітей, які не навчаються, до закладів загальної середньої освіти.
9. Управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради, КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради надавати міському відділу освіти інформацію про кількість дітей, яким до 1 вересня поточного року виповнюється 6-18 років та які не можуть навчатися за висновками психолого-медико-педагогічних комісій, інклюзивно-ресурсних центрів, висновків лікарсько-консультаційних комісій.
 10. Відділ освіти Баранівської міської ради протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснює їх обробку з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних», у тому числі звіряє дані про дітей шкільного віку з даними реєстру та у разі потреби вносить до нього відповідні зміни і доповнення. Дані можуть бути внесені до реєстру шляхом подання батьками (одним з батьків) дитини чи її законними представниками письмової заяви, в якій повинна міститися інформація про дитину, а також згода батьків (одного з батьків) дитини чи її законних представників на обробку персональних даних.
 11. У разі, коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, відділ освіти Баранівської міської ради протягом п'яти робочих днів з дня встановлення відповідного факту надає наявні в реєстрі її дані до Баранівського відділення поліції Новоград-Волинського відділу поліції ГУНП в Житомирській області, служби у справах дітей Баранівської міської ради для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.
 12. На підставі даних реєстру та даних щодо кількості дітей дошкільного та шкільного віку відділ освіти міської ради складає і подає статистичний звіт про кількість дітей дошкільного та шкільного віку за формою та у порядку, що затверджені МОН.
 13. Облік вихованців і учнів ведуть заклади освіти. Заклад дошкільної освіти подає щороку не пізніше 15 липня та 15 грудня відділу освіти Баранівської міської ради дані про кількість вихованців, які відвідують такий заклад або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом. Заклад загальної середньої освіти подає щороку не пізніше 15 вересня відділу освіти Баранівської міської ради дані про всіх учнів, які до нього зараховані.
 14. Директорам закладів загальної середньої освіти ТГ при переведенні, відрахуванні чи зарахуванні учнів дотримуватись вимог п. 11 - 12 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року №684 та інформувати відділ освіти не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування, переведення чи відрахування учнів.
 15. У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів поспіль з невідомих або без поважних причин заклад освіти невідкладно надає Баранівському відділенню поліції Новоград-Волинського відділу поліції ГУНП в Житомирській області та службі у справах дітей Баранівської міської ради дані таких учнів для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти. Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджуються відповідною медичною довідкою закладу охорони здоров'я або письмовим поясненням батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року.
 16. Контроль за веденням обліку вихованців та учнів закладами освіти здійснює відділ освіти Баранівської міської ради.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****РІШЕННЯ****виконавчого комітету**

30.07.2021

№ ____

**Про затвердження висновку
органу опіки та піклування
Баранівської міської ради про
доцільність позбавлення
батьківських прав**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 19, статтею 164, статтею 165 Сімейного кодексу України, Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши проект висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради про доцільність позбавлення батьківських прав, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини від 23.07.2021 року, виходячи з найкращих інтересів дитини та захисту її права на належне виховання, утримання та догляд, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування Баранівської міської ради про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Малинівського Андрія Анатолійовича, XXXXXXXXXXXX, батьківських прав відносно XXXXXXXXXXXX у зв'язку з ухиленням від виконання своїх обов'язків по вихованню та утриманню дитини.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей міської ради Кучинську І.В.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК

ВИСНОВОК
органу опіки та піклування Баранівської міської ради
про доцільність позбавлення батьківських прав

Відповідно до ч. 4 ст. 19 Сімейного Кодексу України, розглянуто заяву гр. Малинівської Валентини Анатоліївни, XXXXXXXXXX про надання висновку органу опіки та піклування про доцільність позбавлення батьківських прав гр. Малинівського Андрія Анатолійовича, XXXXXXXXXX відносно неповнолітнього XXXXXXXXXX.

Для розгляду зазначеної справи Малинівська В.А. надала копії необхідних документів.

Службою у справах дітей Баранівської міської ради з'ясовано обставини зазначеної справи. Встановлено, що згідно копії свідоцтва про народження XXXXXXXXXX є XXXXXXXX заявниці та Малинівського Андрія Анатолійовича.

Заочним рішенням Баранівського районного суду Житомирської області від XXXXXXXX шлюб між Малинівським А.А, та Малинівською В.А. розірвано. XXXXXXXXXX Баранівським районним судом Житомирської області видано судовий наказ про стягнення з Малинівського А.А. на користь заявниці аліментів на утримання дитини XXXXXXXXXX в розмірі $\frac{1}{4}$ частини всіх видів заробітної плати, але не менше 50% прожиткового мінімуму для дитини відповідного віку і не більше 10 прожиткових мінімумів для дитини відповідного віку, починаючи стягнення з 20.11.2018 року та до досягнення XXXXXXXXXX повноліття, а саме: до XXXXXXXXXX.

Після розірвання шлюбу з бувшим чоловіком Малинівським А.А. дитина проживає з матір'ю та перебуває на повному її утриманні.

За місцем проживання заявниці характеризуються позитивно, спиртними напоями не зловживає, тимчасово не працює, проживає за рахунок тимчасових заробітків, громадський спокій та порядок зі слів сусідів та рідних не порушує, до адміністративної та кримінальної відповідальності не притягувалась.

Стосунки в сім'ї заявниці доброзичливі, дружні, сімейних конфліктів та серйозних непорозумінь не виникає.

21 липня 2021 року працівниками служби у справах дітей Баранівської міської ради проведено обстеження умов проживання малолітнього XXXXXXXX та його сім'ї за адресою XXXXXXXXXX. Під час обстеження встановлено, що для проживання та розвитку дитини створені задовільні умови. Дитина проживає з мамою та сестрою. Мати сама займається вихованням та доглядом XXXXXXXX.

Малинівський Андрій Анатолійович, XXXXXXXX, зареєстрований та проживає в XXXXXXXX є батьком XXXXXXXXXX та зі слів заявниці, з моменту розлучення з сином не спілкується, вихованням сина не займався, батьківських обов'язків не виконує, взагалі його життям не цікавиться, аліменти на його утримання не сплачує.

Згідно довідки-розрахунку виданої Богунським відділом ДВС у місті Житомирі Центрально-Західного міжрегіонального управління міністерства юстиції (м. Хмельницький) за № XXXXXXXX заборгованість Малинівського

А.А. зі сплати аліментів на утримання сина станом на 01.07.2021 р. становить 73415,88 грн. Починаючи з листопада 2018 р. він жодного разу їх не сплачував.

В ході обстеження умов проживання та з'ясування ставлення Малинівського А.А. до виконання своїх батьківських обов'язків здійсненого службою (управлінням) у справах дітей Житомирської міської ради за поданням служби у справах дітей Баранівської міської ради встановлено, що він дійсно зареєстрований та проживає в XXXXXXXXXXXX, зі своєю матір'ю. Згідно письмових пояснень Малинівського А.А., він категорично заперечує щодо позбавлення його батьківських прав відносно XXXXXXXXXXXX, так як Малинівська В.А. чинить перешкоди у спілкуванні з сином, провокує скандали.

Питання про доцільність позбавлення батьківських прав Малинівського А.А. стосовно малолітнього XXXXXXXXXXXX було розглянуто комісією з захисту прав дитини Баранівської міської ради 23 липня 2021 року за участі матері Малинівської В.А., Малинівського А.А.

Враховуючи вищезазначене, відповідно до пп. 2 п. 1 ст. 164, 171, 180 Сімейного кодексу України, Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. № 866, з метою захисту законних прав та інтересів дитини, зважаючи на факти встановлені в процесі з'ясування обставин справи, виконавчий комітет Баранівської міської ради вважає за доцільне позбавити гр. Малинівського Андрія Анатолійовича, XXXXXXXXXXXX батьківських прав відносно XXXXXXXXXXXX.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2021

№

**Про надання Андріюк І.М. дозволу
на укладання договору дарування
частини квартири**

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», п. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши заяву Андріюк І.М., враховуючи подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 23.07.2021 р. та рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 23.07.2021 р. виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати Андріюк Інні Миколаївні, XXXXXXXXXXXX дозвіл на укладання договору дарування 1/4 частини квартири № 2, яка знаходиться за адресою: XXXXXXXXXXXX, на користь неповнолітньої дочки Андріюк Світлани Юріївни, XXXXXXXXXXXX, яка зареєстрована та проживає за тією ж адресою.
2. Уповноважити Алексійчук Аліну Валентинівну, XXXXXXXXXXXX, жительку XXXXXXXXXXXX як законного представника дитини при здійсненні правочину на підписання договору дарування вказаної частини квартири від імені неповнолітньої дочки заявниці Андріюк Світлани Юріївни, XXXXXXXX.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей міської ради Кучинську І.В.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2021

№

**Про взяття на облік громадян, які
потребують поліпшення житлових
умов**

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.6 ст.34 Житлового кодексу Української РСР, пп.6 п.13, пп.4 п.44 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, розглянувши заяву Максимовича Ю.М., враховуючи висновки житлової комісії (протокол від 15.07.2021р. №6), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов та включити в першочерговий список осіб, які користуються правом одержання житлових приміщень, жителя ХХХХХХХХХХ, Максимовича Юрія Миколайовича, ХХХХХХХХ. Склад сім'ї на отримання житлової площі, складається із однієї особи.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретар) виконавчого комітету Т.В.Кравчук.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

30.07.2021

№

**Про присвоєння поштової адреси
об'єктам нерухомого майна**

Розглянувши заяви громадян про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти житловому будинку в м. Баранівка вул. Гагаріна, 27, для оформлення права власності ХХХХХХ нову поштову адресу: «вул. Гагаріна, 29, м. Баранівка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
2. Присвоїти житловому будинку в с. Кашперівка вул. Шевченка, 7, який належить на праві власності ХХХХХХХХХХ, нову поштову адресу: «вул. Шевченка, 52, с. Кашперівка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
3. Присвоїти житловому будинку в м. Баранівка для оформлення права власності ХХХХХХХХ нову поштову адресу: «ІІ пров. Калиновий, 19, м. Баранівка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
4. Присвоїти житловому будинку в смт. Полянка для оформлення права власності ХХХХХХХХХХХХ нову поштову адресу: «вул. Шкільна, 21, смт. Полянка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
5. Присвоїти житловому будинку в м. Баранівка для оформлення права власності ХХХХХХХХХХ нову поштову адресу: «ІІ пров. Садовий, 28, м. Баранівка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
6. Присвоїти житловому будинку в м. Баранівка вул. Лісова, 9, який належить на праві власності ХХХХХХХХХХ, нову поштову адресу: «вул. Лісова, 15, м. Баранівка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
7. Зобов'язати ХХХХХХХХХХХХ внести зміни до інвентаризаційних та правовстановлюючих документів.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

30.07.2021

№

**Про надання дозволу на розміщення
соціальної реклами на рекламних
конструкціях типу біг-борд**

Розглянувши лист генерального директора ПП «Меблева фабрика «МІРТ» Ющенко Олександра Миколайовича про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на існуючій рекламній конструкції типу біг-борд, керуючись пп.13 п. а ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл ПП «Меблева фабрика «МІРТ» в особі генерального директора Ющенко Олександра Миколайовича на платній основі, розмістити зовнішню рекламу, в кількості двох рекламних постерів на існуючих рекламних конструкціях типу біг-борд, встановлених у м. Баранівка, терміном з 17.08.2021 року по 31.08.2021 року включно.
2. Zobov'язати генерального директора ПП «Меблева фабрика «МІРТ» Ющенко О.М., укласти з Баранівською міською радою договір тимчасового користування біг-бордом, на якому передбачено розмістити вищезгадану зовнішню рекламу (реklamний постер в кількості 2 шт.)
3. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час їх розташування та експлуатації покласти на відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради та розповсюджувача даної зовнішньої реклами – генерального директора ПП «Меблева фабрика «МІРТ» Ющенко О.М.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

30.07.2021

№

**Про надання дозволу на розміщення
цирку-шапіто «Райдуга» та проведення
організаційно-рекламних заходів в м. Баранівка**

Розглянувши звернення Державного підприємства «Дирекція пересувних циркових колективів України», щодо розміщення цирку-шапіто «Райдуга» та проведення організаційно-рекламних заходів в м. Баранівка, керуючись ст.30 та п. 6 ст, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Державному підприємству «Дирекція пересувних циркових колективів України» в особі головного адміністратора Ємішяна А.К. на розміщення цирку-шапіто «Райдуга» на період з 02.08.2021 р. по 30.08.2021р. по вулиці Соборна, міський парк, біля приміщення ФОКу м. Баранівка.
2. Надати дозвіл головному адміністратору Державного підприємства «Дирекція пересувних циркових колективів України» в особі Ємішяна А.К. на проведення комплексу рекламної кампанії та розміщення тимчасової каси попереднього продажу квитків в м. Баранівка.
3. Персональну відповідальність на час роботи цирку за безпечне проведення монтажних та ремонтних робіт, за стан охорони праці та пожежну безпеку, за організацію безпечної експлуатації електроустановок та громадський порядок покласти на головного адміністратора цирку-шапіто «Райдуга» Ємішяна А.К.
4. Зобов'язати адміністрацію цирку-шапіто «Райдуга» утримувати місце розміщення цирку-шапіто з прилеглою територією в належному санітарному стані та укласти договір на вивезення сміття з відділом благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Нечипорука Д.В.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ****РІШЕННЯ****виконавчого комітету**

30.07.2021

№ __

Про надання дозволу на безоплатне
зрізання дерева жителям м.Баранівка

Розглянувши заяву жителя міста Баранівка Кравчук Людмили Йосипівни з проханням дати дозвіл на зняття аварійного та сухостійного дерева, яке може спричинити руйнування її будинку, паркану, господарчих споруд, ліній електромереж, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006р. №1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл на безоплатне зрізання старої липи жителям міста Баранівка Кравчук Людмилі Йосипівні, пенсіонерці, яка проживає самотньо по XXXXXXXXXXXXX.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради Савчука В.А.

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів ради**

Ірина ПРИЙМАК