

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від  
07 серпня 2019 року № 336)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

15 лютого 2021 року N 20

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

<b>1.</b>	<b>0800000</b>	<b>Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради</b>		<b>41081793</b>	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		(код за СДРПОУ)	
<b>2.</b>	<b>0810000</b>	<b>Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради</b>		<b>41081793</b>	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)		(код за СДРПОУ)	
<b>3.</b>	<b>0810160</b>	<b>0160</b>	<b>0111</b>	<b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</b>	<b>06511000000</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - **1243805,00** гривень, у тому числі загального фонду - **1243805,00** гривень та спеціального фонду - **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

1) Бюджетний кодекс України (зі змінами);

2) Закон України «Про соціальні послуги» (від 17.01.2019 №2671-VIII )

3) Постанова Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року №587 «Про організацію надання соціальних послуг»;

4) Наказ Міністерства соціальної політики України №429 від 23.06.2020 року «Про затвердження класифікатора соціальних послуг»;

5) Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. № 836 «Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання»;

6) Наказ Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. № 336 «Про внесення змін до деяких наказів Міністерства фінансів України» ;

7) Рішення 3 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 24.12.2020р. №65.

8) Рішення 6 позачергової сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 12.02.2021р. №161.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми.

№ з/п	Ціль державної політики
1.	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах.

7. Мета бюджетної програми : Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах.

8. Завдання бюджетної програми.

№ з/п	Завдання
1.	Здійснення керівництва управлінням соціального захисту населення в питаннях надання соціальних послуг наданих законодавством повноважень у сфері соціального захисту населення.

9. Напрями використання бюджетних коштів.

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1.	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1243805,00	-	1243805,00
	Усього	1243805,00	-	1243805,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми.

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-
	Усього	-	-	-

## 11. Результативні показники бюджетної програми

з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Затрат</b>					
1.1	кількість штатних одиниць /посадових осіб/	Од.	Штатний розпис на 2021р.	7	-	7
2	<b>Продукту</b>					
2.1	Кількість укладених угод/договорів з постачальниками послуг, матеріалів	Од.	Журнал реєстрації договорів на 2021р.	60	-	60
2.2	Кількість заяв осіб, які мають право на соціальні послуги на рік	Од.	Журнал реєстрації заяв осіб на 2021р.	1500	-	1500
2.3	Кількість звернень до управління	Од.	Перспективний план на 2021р.	1500	-	1500
3	<b>Ефективності</b>					
3.1	Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці на рік	Грн.	розрахунково	177686,43	-	177686,43
3.2	Кількість опрацьованих угод/договорів з постачальниками послуг, матеріалів	Од.	розрахунково	60	-	60
3.3	Кількість опрацьованих заяв осіб, які мають право на соціальні послуги на рік	Од.	розрахунково	1500	-	1500
3.4	Кількість виконаних звернень, заяв, скарг на одну посадову особу	Од.	розрахунково	214	-	214
4	<b>Якості</b>					
4.1	Відсоток опрацьованих заяв, звернень, скарг	%	розрахунково	100	-	100
4.2	Відсоток опрацьованих угод/договорів з постачальниками послуг, матеріалів	%	розрахунково	100	-	100
4.3	Відсоток опрацьованих заяв осіб, які мають право на соціальні послуги на рік	%	розрахунково	100	-	100

Начальник управління

  
(підпис)

Наталія НІКІТЧИНА  
(ім'я, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Відділ фінансів Баранівської міської ради

Начальник відділу фінансів

  
(підпис)

Олена ДЕМ'ЯНЮК  
(ім'я, прізвище)

19 лютого 2021 року.

